

VE概論と実施手順（3時間）

時間		タイトル	おもな内容
13:30～13:35	5分	オリエンテーション	<ul style="list-style-type: none"> ◆研修の目的 ◆スケジュールの確認
13:35～14:20	45分	VEとは	<ul style="list-style-type: none"> ◆VEの必要性 ◆VEの定義とVEの基本原則 ◆VE実施手順 ◆VEの適用対象と適用段階 ◆VEと情報 ◆VEチーム・リーダーの役割とメンバーの心構え
14:20～16:00	100分	VE実施手順	<ul style="list-style-type: none"> ◆ステップ1 VE対象の情報収集 ◆ステップ2 機能の定義 ◆ステップ3 機能の整理 ◆ステップ4 機能別コスト分析 ◆ステップ5 機能の評価 ◆ステップ6 対象分野の選定 ◆ステップ7 アイデア発想 ◆ステップ8 概略評価 ◆ステップ9 具体化 ◆ステップ10 詳細評価
16:00～16:30	30分	まとめ	<ul style="list-style-type: none"> ◆学習の振り返り ◆質疑応答